# Revize hospodaření SVPS za období

## od 21.04.2010 do 05.10.2010

**Provedená: Kontrolní a revizní komisí SVPS ve složení :**
**Radoslav Lánský - předseda**
**Gabriela Horčíková, Ing. Pavel Gaizura - členové**
**Datum revize: 05.10.2010**
**Místo: Velké Meziříčí**
**Za SVPS: hospodář, Ing. J. Mynář**

**I.**

**PODKLADY PRO KONTROLU KRK dne 05.10.2010**

1. a) Stav b.ú. K 21.04.2010 1 212 557,60 Kč
   b) Stav b.ú. K 05.10.2010 587 725,15 Kč
   c) Kniha bankovních výpisů od 22.04.2010 do 05.10.2010

2. a) Stav hotovosti k 21.04.2010 10 711,00 Kč
   b) Stav hotovosti k 05.10.2010 5 354,00 Kč
   c)Pokladní kniha od 22.04.2010 do 05.10.2010

3.a) Příjmy a výdaje od 21.04.2010 do 05.10.2010
   b) Seznam peněžního deníku od 22.04.2010 do 05.10.2010

4. a) Kniha přijatých faktur od 22.04.2010 do 05.10.2010
   (došlo 15 faktur – vše uhrazeno)

5. a) Kniha vystavených faktur od 22.04.2010 do 05.10.2010
   (vystaveno 58 faktur a 4 storna - vše uhrazeno)

6. a) Vyúčtování mezd od května 2010 do září 2010

7. a) Příjmy a výdaje od 01.01.2010 do 05.10.2010
   b) Seznam peněžního deníku od 01.01.2010 do 05.10.2010

8. a) Kniha přijatých faktur od 01.01.2010 do 05.10.2010
   (došlo 19 faktur – vše uhrazeno)

9. a) Kniha vystavených faktur od 01.01.2010 do 05.10.2010
   (vystaveno 171 faktur a 8 storn, 2 neuhrazeny)
   b) Upomínky za neuhrazené faktury)

10. a) Vyúčtování mezd od ledna 2010 do září 2010

11. a) Výsledek roku 2010 v porovnání s plánem k 30.9.2010
    b) Návrh změn plánu na rok 2010

12. a) Zápis z jednání představenstva 28.04.2010 ve Zlíně
    b) Zápis z jednání valné hromady 29-30.04.2010 ve Zlíně
    c) Zápis z jednání představenstva 09.06.2010 v Hradci Králové
    d) Zápis z jednání představenstva 02.09.2010 v Prostějově
    e) Kontrola plnění usnesení

13. a) Členská základna k 05.10.2010

14. a) Seznam uzavřených smluv na rok 2010

15. a) Změny v členské základně od poslední valné hromady.

16. a) Plán na rok 2011

II.

## VÝSLEDEK REVIZE

### Byla provedena:

1. Inventarizace peněžních prostředků v hotovosti – viz zápis v příloze
2. Kontrola stavu účtů
3. Kontrola knihy pohledávek
4. Kontrola knihy závazků
5. Kontrola smluvních vztahů /jednotlivých smluv/
6. Namátková kontrola účetních výdajových dokladů
7. Zkontrolováno plnění usnesení z plenárního zasedání
8. Zkontrolováno plnění usnesení představenstva SVPS

III.

## ZÁVĚR:

### Kontrolou bylo zjištěno:

1. Všechny předložené doklady tak, jak jsou uvedeny v kapitole I. Jsou vedeny přehledně, úplně a řádně.

2. Usnesení plenárního zasedání orgánů SVPS jsou splněna nebo plněna.

3. KRK konstatuje, že SVPS má evidenci hospodaření bez závad.

Zápis provedl za KRK SVPS: Radoslav Lánský dne 05.10.2010

Zápis ověřil člen KRK SVPS: Ing. Pavel Gaizura dne 14.10.2010

Hospodář SVPS bere na vědomí: Ing. J. Mynář dne 14.10.2010

Případná vyjádření: Jana Majzlíková * opravu provedl

Rozdělovník:

- 1x spis KRK /Lánský/ včetně cit. příloh převzal dne: 14.10.2010
- 1x představenstvo SVPS hospodář Ing. Mynář převzal dne: 14.10.2010
- 1x předseda SVPS Ing. j. Mynář převzal dne 14.10.2010
- 1x místopředseda SVPS Ing. F. Kostelník převzal dne 14.10.2010

Projednáno na plenárním shromáždění v Břeclavi-Poštorná dne 14.10.2010

Příloha: 79 ks listů formátu A4 založeno ve spisu KRK